

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета

протокол № 1
от «30» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГА ПОУ
«Вейделевский
агротехнологический техникум
имени Грязнова В.М.»
С.А. Свиридова
Приказ № 11 от «30» 08 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внебюджетном фонде ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»

1. Общее положение

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Налоговым кодексом РФ, Уставом техникума, инструкцией по бюджетному учёту и другими нормативно-правовыми актами для осуществления внебюджетной деятельности техникума.

2. Источники формирования внебюджетного фонда

- 2.1. Доходы, получаемые от платной образовательной деятельности, предоставления платных образовательных услуг;
- 2.2. Доходы от работы учебно-производственных мастерских;
- 2.3. Доходы от работы предприятий общественного питания и других структурных подразделений;
- 2.4. Доходы обучающихся во время производственной практики;
- 2.5. Доходы от предпринимательской деятельности;
- 2.6. Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и юридических лиц;
- 2.7. Средства, поступающие от арендаторов;
- 2.8. Плата за проживание в общежитии;
- 2.9. Другие источники в соответствии с законодательством РФ.

При установлении новых источников доходов вносятся изменения в настоящее Положение в установленном порядке.

3. Порядок использования внебюджетного фонда.

3.1. Учреждение самостоятельно определяет порядок использования поступающих внебюджетных средств.

3.2. Средства внебюджетного фонда направляются исключительно на реализацию уставной деятельности техникума, включая все коды экономической классификации расходов, в том числе:

3.2.1. Оплату труда в соответствии с заключенными договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;

3.2.2. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

3.2.3. Командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством РФ;

3.2.4. Оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами с заключением государственных контрактов и без них;

3.2.5. Приобретение сырья и материалов для изготовления продукции в учебных мастерских и структурных подразделениях техникума;

3.2.6. Развитие учебно-материальной базы, приобретение основных средств и материальных запасов, учебных и наглядных пособий;

3.2.7. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и сооружений;

3.2.8. Прочие расходы;

3.2.9. Другие затраты, не противоречащие законодательству РФ и Уставу техникума.

4. Порядок управления фондом

4.1 Управление Фондом осуществляет директор техникума, на которого возлагается ответственность за целевое и своевременное расходование средств фонда.

4.2.Смета доходов и расходов утверждается директором техникума и согласовывается с начальником Министерства образования, культуры и молодёжной политики области.

4.3.Расходование средств производится на основании распоряжения директора по платёжным поручениям или наличными средствами.

4.4.Учёт поступлений и движения средств фонда и оформления финансирования расходов средств фонда осуществляется бухгалтерией техникума.

4.5. Средства Фонда аккумулируются и учитываются на внебюджетном счёте, открытом в органах Казначейства.

4.6. Средства фонда предоставляются при наличии смет расходов, договоров, основных расчётов, актов выполненных работ, приказов директора техникума.

Данное положение разработано и принято на заседании Совета техникума, утверждено директором и согласовано с Министерством образования, культуры и молодёжной политики Белгородской области.

При необходимости Положение может быть пересмотрено.