





<p>«РАССМОТРЕНО»: на заседании педагогического совета ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.» Протокол №1 от «30» августа 2022 года</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО»:</p>  <p>Генеральный директор АО «Поджанское»</p>  <p>С.В. Шумский «30» августа 2022 года</p>	<p>«УТВЕРЖДЕНО»: Директор ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»</p>  <p>С.А. Свиридова «31» августа 2022 года</p> 
--	---	---

ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира
Михайловича»
 по профессии
35.01.13 Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства

2022г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии **110800.02 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»**, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 2 августа 2013г. №740;
Профессионального стандарта "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «04» июня 2014 г. № 362н

Организация-разработчик: ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей общепрофессионального цикла
 - 3.4 Организация учебного процесса
 4. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС
 5. Оценка результатов освоения ППКРС
 - 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
 - 5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников
- Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.
6. Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

Нормативно - правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - программа) составляют:

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 110800.02Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ 2 августа 2013 года № 740, зарегистрированный в Минюсте РФ 20 августа 2013 года, регистрационный №29506;
- 3) Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированный в Минюсте 09 мая 2015 г., регистрационный номер № 37216;
- 4) Базисный учебный план (далее БУП);
- 5) Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированный в Минюсте РФ 30 июля 2013г., регистрационный № 29200;
- 6) Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённй Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- 7) Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- 8) Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированный в Минюсте РФ 01 ноября 2013г., регистрационный № 30306;

- 9) Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291, «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрированный в Минюсте РФ 14 июня 2013г. регистрационный № 28785;
- 10) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.09.2009г. № 59 "Об утверждении СанПиН 2.4.3.2554-09" (вместе с "СанПиН 2.4.3.2554-09. Изменения № 2 к СанПиН 2.4.3.1186-03. Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы") зарегистрированное в Минюсте РФ 06.11.2009г., регистрационный № 15197;
- 11) Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12 – 696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования» с уточнениями и дополнениями;
- 12) Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- 13) Устав ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В. М.»;
- 14) Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ (изменение в редакции закона 53-ФЗ от 29.05.2019 года);
- 15) Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», зарегистрированный в Минюсте РФ 12 апреля 2010г., регистрационный № 16866;
- 16) Приказ от 26.12.2013 № 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», зарегистрированный в Минюсте 09.07.2014г. № 33026;
- 17) Распоряжение Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 114-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Белгородской области от 16.04.2012г. № 211-рп»;

- 18) Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов»;
- 19) Постановление правительства Белгородской области от 19 мая 2014 г. № 190 – пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов».
- 20) Профессиональный стандарт "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «04» июня 2014 г. № 362н
- 21) Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года №ТС-194/08 "Об организации изучения учебного предмета "Астрономия".

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур; эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

тракторы, самоходные сельскохозяйственные машины;
прицепные и навесные устройства;
оборудование животноводческих ферм и комплексов;
механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-техническое оборудование сельскохозяйственного назначения;
автомобили категории «С»;
инструменты, оборудование, стационарные и передвижные средства для монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;
технологические процессы монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;
сырье и сельскохозяйственная продукция;
технологические операции в сельском хозяйстве.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования
ПК 1.1	Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов в организациях сельского хозяйства
ПК 1.2	Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве
ПК 1.3	Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования технологических комплексов и механизированных ферм
ПК 1.4	Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания
ВПД 2	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования
ПК 2.1	Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта
ПК 2.2	Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей
ПК 2.3	Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов
ПК 2.4	Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их
ПК 2.5	Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование
ПК 2.6	Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования
ВПД 3	Транспортировка грузов

ПК 3.1	Управлять автомобилями категории «С»
ПК 3.2	Выполнять работы по транспортировке грузов
ПК 3.3	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования
ПК 3.4	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
ПК 3.5	Работать с документацией установленной формы
ПК 3.6	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность с применением полученных профессиональных знаний

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Обучающийся по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства готовится к следующим видам деятельности:

Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования.

Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

Транспортировка грузов.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Рассмотрено

Педагогическим советом №19 от 29 мая 2019 года

Утверждаю

Директор техникума

Шелудченко Александр Васильевич

30.05.2019

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича"

наименование образовательного учреждения (организации)

по профессии среднего профессионального образования

35.01.13

код

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

наименование профессии

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС

квалификация:

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППКРС

2г 10м

год начала подготовки по 2019

профиль получаемого профессионального образования

технический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 02.08.2013 № 740

3.4 Организация учебного процесса

Согласно учебному плану: – начало учебных занятий – 1 сентября и окончание в соответствии с графиком учебного процесса; продолжительность каникул - 24 недели (18 недель в летний период и 6 недель в зимний период), что соответствует ФГОС (не менее 10 недель в учебном году); – продолжительность учебной недели – шестидневная; – продолжительность занятий – 45 минут, занятия проводятся парами; – текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, контрольной работы, устного опроса и других форм контроля знаний; виды практик – учебная и производственная практики. Учебная практика – 540 часов и производственная практика – 864 часа проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, и реализуются концентрированно. Программа индивидуального вождения автомобиля категории «С» составляет 72 часа, вождение тракторов и самоходных машин – 24 часа проводится вне сетки учебного времени. Индивидуальное вождение проводится с каждым обучающимся в дни теоретических занятий согласно графика под руководством мастера производственного обучения. - на практические занятия, проводимые в организациях в рамках дуального обучения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, отводится 66% от всей учебной нагрузки, включая учебную и производственную практики; - коэффициент практикоориентированности составляет 84 %; - объём часов на дисциплину ОУД.06 Физическая культура составляет 3 часа в неделю (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2010 г. № 889), на дисциплину ФК.00 Физическая культура – 2 часа в неделю (ФГОС, п.7.7). Учебные дисциплины ОУД.06 Физическая культура и ФК.00 Физическая культура имеют разные программы и реализуются последовательно (см. Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, пункт 1. Рекомендации по планированию учебной нагрузки, подпункт 1.3). Объём часов на дисциплину ОП.05 Безопасность жизнедеятельности составляет 35 часов, из них на освоение основ военной службы - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину (ФГОС, п.6.2); - максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации, при этом на внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу обучающихся и консультации отводится 50% от обязательной аудиторной нагрузки по циклам; - занятия по учебным дисциплинам ОУД.03 Иностранный язык, ОУД.13 Информатика проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 обучающихся; организация

консультаций: консультации (групповые и индивидуальные) распределены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих), для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 77 недели из расчёта: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 57 недель, что соответствует 2052 часам, 5 недель промежуточной аттестации и 24 недели каникулярного времени.

3.4. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Родной язык
ОУП.04	Иностранный язык
ОУП.05	Астрономия
ОУП.06	История
ОУП.07	Физическая культура
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.00	Профильные учебные предметы
ОУП.09	Математика
ОУП.10	Информатика
ОУП.11	Физика
ДУП.00	Дополнительные учебные предметы
ДУП.12	Научная картина мира(включая обществознание, химию, биологию, географию, экологию.)
ПП.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл
ОП.01	Основы технического черчения
ОП.02	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ
ОП.03	Техническая механика с основами технических измерений
ОП.04	Основы электротехники
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности

ОП.06	Основы предпринимательства и финансовой грамотности
ОП.07	Основы бережливого производства
П.00	Профессиональный цикл
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования
МДК.01.01	Технологии механизированных работ в сельском хозяйстве
МДК.01.02	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования
МДК.02.01	Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Транспортировка грузов
МДК.03.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.» располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства: проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база

соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.» и/или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.1 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

№	Наименование
Кабинеты:	
1.	Русского языка и литературы
2.	Математики
3.	Физики
4.	Химии
5.	Информатики и ИКТ
6.	Иностранных языков
7.	Общественных дисциплин
8.	ОБЖ
9.	Экономических дисциплин
10.	Агрономии
11.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
12.	Инженерной графики
13.	Технической механики
14.	Материаловедения
15.	Управления транспортным средством и безопасность движения
Лаборатории:	
1.	Технических измерений
2.	Электротехники
3.	Тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин

4.	Оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм
5.	Автомобилей
6.	Технологии производства продукции растениеводства
7.	Технология производства продукции животноводства
Мастерские:	
1.	Слесарная мастерская
2.	Пункт технического обслуживания
Полигоны:	
1.	Учебно-производственное хозяйство
2.	Автодром, трактородром
3.	Гараж с учебными автомобилями категории «С»
Спортивный комплекс:	
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир
Залы:	
1.	Библиотека, читальный зал
2.	Актовый зал

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения ППКРС включает входной, текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о промежуточной аттестации обучающихся, Положением об организации государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

5.2. Формы проведения промежуточной аттестации

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль проводится в форме тестирования и (или) проведения проверочных работ по дисциплинам общеобразовательного цикла за счет часов, отведенных на их обучение по учебному плану.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о: выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающегося, оценивающей его деятельность за семестр. Формами промежуточной аттестации в техникуме являются: экзамен по отдельной дисциплине, экзамен по разделу (разделам) дисциплины, зачет по отдельной дисциплине, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями. Формы и процедуры промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям определяются рабочим учебным планом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются и рекомендуются к использованию цикловыми комиссиями, утверждаются заместителем директора по учебной работе, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются цикловыми комиссиями и утверждаются директором техникума после предварительного положительного заключения работодателей.

Материалы текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла должны быть приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППКРС) является экзамен (квалификационный), который

представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», рядом выставляется оценка. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Государственная итоговая аттестация выпускников техникума проводится в соответствии с «Положением об организации государственной итоговой аттестации выпускников техникума», разработанным на основе: Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированный в Минюсте РФ 01 ноября 2013г., регистрационный № 30306.

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Ежегодно методической комиссией разрабатывается Программа государственной итоговой аттестации выпускников техникума по профессии (далее - Программы государственной итоговой аттестации), которая утверждается директором техникума, согласовывается с председателем государственной аттестационной комиссии (далее – ГАК) и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные ППКРС, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочим учебным планом техникума по профессии.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается ГАК в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников численность ГАК не должна составлять менее 5 человек. Ответственный секретарь ГАК назначается директором техникума.

Место работы ГАК устанавливается директором техникума по согласованию с председателем ГАК.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГАК. Допуск обучающегося к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по техникуму.

На заседания ГАК представляются следующие документы:

- Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора техникума о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости обучающихся;

Решение ГАК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

Заседания ГАК протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГАК хранится в течение 75 лет.

Решение ГАК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственной итоговой аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора техникума.

После окончания государственной итоговой аттестации ГАК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете техникума. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГАК;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по профессии;
- количество ВКР с отличием;
- недостатки в подготовке обучающихся по профессии
- выводы и предложения