

ДОГОВОР № 5/20  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ  
И ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)

п. Вейделевка

" 28 " июля 2020 г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Свиридовой Светланы Александровны, действующее на основании Устава с одной стороны и ЗАО имени Кирова, именуемое в дальнейшем "Предприятие", в лице Генерального директора Бескишко Николая Григорьевича, действующее на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять учебной и производственной практики (дуального обучения) в отношении Обучающихся очной формы обучения 1-4 курсов Учреждения.

1.2. Целью учебной и производственной практики (дуального обучения) является качественное освоение Обучающимися программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих согласно федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист С/Х производства» а также приобретение ими практических навыков работы при прохождении учебной и производственной практики на Предприятии.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать программу учебной и производственной практики (дуального обучения), рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки учебной и производственной практики (дуального обучения) обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.1.3. Организовать заключение ученических договоров о реализации учебной и производственной практики (дуального обучения) между Обучающимися и Предприятием;

2.1.4. Обеспечить: реализацию программы учебной и производственной практики (дуального обучения), получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой учебной и производственной практики (дуального обучения), выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена Обучающимся (в том случае, если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля основной

профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, предусмотренного освоением рабочей профессии), соблюдение Обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.5. Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программы учебной и производственной практики (дуального обучения), рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.6. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе учебной и производственной практики (дуального обучения)

2.1.7. Согласовывать с Предприятием ежегодный отчет о проведении учебной и производственной практики (дуального обучения) за прошедший учебный год для представления органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок не позднее 1 ноября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить программу учебной и производственной практики (дуального обучения), рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.2. Согласовать с Учреждением сроки проведения учебной и производственной практики (дуального обучения) и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.2.3. Принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

2.2.4. Заключить ученические договоры с Обучающимися;

2.2.5. Обеспечить реализацию программы учебной и производственной практики (дуального обучения); получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой учебной и производственной практики (дуального обучения); безопасные условия прохождения учебной и производственной практики (дуального обучения) для Обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.6. Закрепить за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы учебной и производственной практики (дуального обучения).

2.2.7. Определить список работников предприятия для привлечения в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения на условиях внешнего совместительства или с «почасовой оплатой труда» с педагогической нагрузкой не менее 25% ставки

2.2.8. Обеспечить Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

2.2.9. Обеспечить выполнение наставником программы учебной и производственной практики (дуального обучения), должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися;

2.2.10. Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных ими в процессе учебной и производственной практики (дуального обучения) по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.2.11. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии;

2.2.12. Согласовать ежегодный отчет Учреждения о проведении учебной и производственной практики (дуального обучения) за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

2.2.13. Принимать участие в организации дополнительного обучения и внеурочной деятельности.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение четырех лет (до 01.07.2024 г.).

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса сторон

«ПРЕДПРИЯТИЕ»:

ЗАО им. Кирова

Адрес нахождения:

309720 Белгородская область

Вейделевский р-он с. Зенино ул. Парковая, 16

Тел/факс (237)42-3-22

электронный адрес: kirjva-zenino@yandex

ИНН: 3105000010

КПП: 310501001

Расчетный счет:

40702810807200100172

Белгородское ОСБ №8592

г. Белгород

К/С:30101810100000000633

БИК:041403633

Генеральный директор

ЗАО имени Кирова



Н.Г. Васкишко

«УЧРЕЖДЕНИЕ»:

ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»

Адрес нахождения:

309720 Белгородская область

п. Вейделевка ул. Гайдара, 22

ИНН:3105001127

КПП:310501001

Расчетный счет:

40601810914033000001

БИК: 041403001

ГРКЦ ГУ Банка России по

Белгородской области

г. Белгорода

Код ОКВЭД: 80.22

Тел/факс: 8 47 237 5-57-03

Директор ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»



С.А. Свиридова