

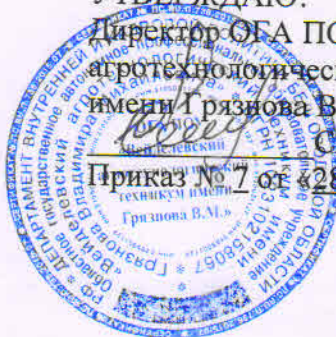
РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
протокол № 2
от «28» февраля 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГА ПОУ «Вейделевский
агротехнологический техникум
имени Грязнова В.М.»

Свиридова С.А.

Приказ № 7 от «28» февраля 2020г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

п. Вейделевка

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

1. Федеральный закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Минобрнауки России № 36 от 23.01.2014г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
4. Закон Белгородской области № 314 от 31.10.2014 г. «Об образовании в Белгородской области»
5. Устава ОГАПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича» (далее – техникум, образовательное учреждение) граждан (далее – лиц, поступающих) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области осуществляется на общедоступной основе.

1.4. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета Белгородской области, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Учредителем.

1.5. Техникум вправе осуществлять, в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.6. Прием в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонности поступающих.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской

Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Техникум в 2019 году на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 31ЛО1, выданной Департаментом образования Белгородской области 22 июля 2015 года (бессрочно) регистрационный № 0001555, Устава и контрольных цифр приема осуществляет прием по следующим специальностям и профессиям:

На базе основного общего образования			
Специальности	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки)	очная	3г.10 м.	Техник- механик
43.02.15 Повар, кондитер	очная	3 г. 10 м.	Специалист по поварскому и кондитерскому делу
Профессии	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	очная	2 г. 10 м.	19205Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 11442 Водитель автомобиля
08.01.03 Мастер общестроительных работ	очная	2 г. 10 м.	12680 Каменщик 19906 Электросварщик ручной сварки
23.01.03 Автомеханик	очная	2 г. 10 м.	18511 Слесарь по ремонту автомобилей 11442 Водитель автомобиля 15594 Оператор заправочных станций

2.2. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. При приеме в Учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к нему и работу приемной комиссии, Техникум размещает указанные документы на официальном сайте.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум,

- перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя));

- требования к образованию, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме.

3.5. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности и профессии по очной форме обучения;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности и профессии;

- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

3.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением

форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат). Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов, заявлений в техникум на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в образовательную организацию на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии;
- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по основным профессиональным образовательным программам:

На базе основного общего образования			
Специальности	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки)	очная	3г.10 м.	Техник- механик
43.02.15 Повар, кондитер	очная	3 г. 10 м.	Специалист по поварскому и кондитерскому делу
Профессии	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	очная	2 г. 10 м.	19205Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 11442 Водитель автомобиля

08.01.03 Мастер общестроительных работ	очная	2 г. 10 м.	12680 Каменщик 19906 Электросварщик ручной сварки
23.01.03 Автомеханик	очная	2 г. 10 м.	18511 Слесарь по ремонту автомобилей 11442 Водитель автомобиля 15594 Оператор заправочных станций

Медицинский осмотр поступающих в учебную организацию у врачей-специалистов, возраст 15-17 лет.

№ п/п	Осмотры врачами-специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
1	Педиатр	Общий анализ крови; Общий анализ мочи; Исследования уровня глюкозы в крови; Электрокардиография; Флюорография легких
2	Детский хирург	
3	Детский стоматолог	
4	Детский уролог-андролог (юноши)	
5	Детский эндокринолог	
6	Невролог	
7	Травматолог-ортопед	
8	Офтальмолог	
9	Отоларинголог	
10	Акушер-гинеколог (девушки)	
11	Психиатр подростковый	

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность или профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее: получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

Также в заявлении подписью поступающего фиксируется его согласие на обработку своих персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 309720, Белгородская область, Вейделевский район, пос.Вейделевка, ул.Гайдара, 22, а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 1).

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в Техникум

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

5.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона*.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных

поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.4 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670; N 31, ст. 4765; N 50, ст. 7563; 2018, N 1, ст. 57; N 9, ст. 1282; N 11, ст. 1591; N 27, ст. 3945, ст. 3953; N 32, ст. 5110, ст. 5122.
(сноска введена Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018 N 243)

- поступающие, имеющие более высокие оценки по профилирующим дисциплинам, а именно:

Специальности	Форма обучения	Срок обучения	Профилирующий предмет
На базе основного общего образования			
35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки)	очная	3 г. 10 м.	Математика, физика, русский язык
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	очная	3 г. 10 м.	химия, русский язык
35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства	очная	2 г. 10 м.	Математика, физика
23.01.03 Автомеханик	очная	2 г. 10 м.	Математика, физика
08.01.07 Мастер общестроительных работ	очная	2 г. 10 м.	Математика, физика

5.5. Лица, не зачисленные на выбранную специальность/ профессию, могут быть зачислены с их согласия на другую специальность/ профессию, или на выбранную специальность/ профессию по договору с полным возмещением затрат на обучение. Зачисление производится только на одну специальность/ профессию.

5.6. Порядок зачисления на места по договорам с оплатой стоимости обучения:

- к зачислению на места по договорам с оплатой стоимости обучения, допускаются абитуриенты, в установленный срок, представившие в приемную комиссию оригинал документа об образовании.

Зачисление в техникум при наличии свободных мест осуществляется до 1 декабря текущего года.

6. Особенности порядка приема в Техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения

6.1. Настоящий раздел Правил приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

6.2. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

6.3. Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения на специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки). Поступающие в техникум дети-сироты и приравненные к ним дети, оставшиеся без попечения родителей, настаивающие на получении специальности, не финансируемой из средств бюджета, обучаются по договору с оплатой стоимости обучения и от оплаты образовательных услуг не освобождаются.

6.4. Для реализации права на образование сверх контрольных цифр приема (финансируемых из средств областного бюджета) и по договорам с оплатой стоимости обучения, техникум вправе зачислять лиц, имеющих среднее (полное) общее образование и успешно выдержавших конкурсный отбор и представивших оригинал документа государственного образца об образовании на пополнение групп второго года обучения.

6.5. Организация информирования и прием документов от поступающих с оплатой стоимости обучения и зачисление, осуществляется в соответствии с пунктами III, IV и V настоящих Правил приема.

7. Особенности проведения приема иностранных граждан

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Иностранные граждане имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

7.3. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

7.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающие иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники,

проживающие за рубежом предъявляют по своему усмотрению следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.5. Зачисление иностранных граждан в число студентов техникума производится в соответствии с разделом настоящих Правил.

8. Заключительные положения

8.1. В Правила приема на программы среднего профессионального образования возможно внесение изменений в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

1. Федеральный закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Минобрнауки России № 36 от 23.01.2014г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
4. Закон Белгородской области № 314 от 31.10.2014 г. «Об образовании в Белгородской области»
5. Устава ОГАПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича» (далее – техникум, образовательное учреждение) граждан (далее – лиц, поступающих) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области осуществляется на общедоступной основе.

1.4. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета Белгородской области, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Учредителем.

1.5. Техникум вправе осуществлять, в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.6. Прием в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонности поступающих.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Техникум в 2019 году на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 31ЛО1, выданной Департаментом образования Белгородской области 22 июля 2015 года (бессрочно) регистрационный № 0001555, Устава и контрольных цифр приема осуществляет прием по следующим специальностям и профессиям:

На базе основного общего образования			
Специальности	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки)	очная	3г.10 м.	Техник- механик
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	очная	3 г. 10 м.	Специалист по поварскому и кондитерскому делу
Профессии	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	очная	2 г. 10 м.	19205Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 11442 Водитель автомобиля
08.01.03 Мастер общестроительных работ	очная	2 г. 10 м.	12680 Каменщик 19906 Электросварщик ручной сварки
23.01.03 Автomeханик	очная	2 г. 10 м.	18511 Слесарь по ремонту автомобилей 11442 Водитель автомобиля 15594 Оператор заправочных станций

2.2. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. При приеме в Учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к нему и работу приемной комиссии, Техникум размещает указанные документы на официальном сайте.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум,

- перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя));

- требования к образованию, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме.

3.5. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности и профессии по очной форме обучения;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности и профессии;

- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

3.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат). Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов, заявлений в техникум на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в образовательную организацию на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии;
- медицинскую справку (форма 086/у) (на основании Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»)

Несовершеннолетние абитуриенты (возраст до 18 лет) проходят бесплатные предварительные медицинские осмотры в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»

Перечень врачей-специалистов при проведении предварительных медицинских осмотров:

№ п/п	Осмотры врачами-специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
1	Педиатр	Общий анализ крови; Общий анализ мочи; Исследования уровня глюкозы в крови; Электрокардиография; Флюорография легких
2	Детский хирург	
3	Детский стоматолог	
4	Детский уролог-андролог (юноши)	
5	Детский эндокринолог	
6	Невролог	
7	Травматолог-ортопед	
8	Офтальмолог	
9	Отоларинголог	
10	Акушер-гинеколог (девушки)	
11	Психиатр подростковый	

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность или профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее: получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

Также в заявлении подписью поступающего фиксируется его согласие на обработку своих персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через:

- операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 309720, Белгородская область, Вейделевский район, пос.Вейделевка, ул.Гайдара, 22,

- электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4 настоящих Правил, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 1).

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в Техникум

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

5.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое

обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона^{*1}.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.4 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание

1

* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670; N 31, ст. 4765; N 50, ст. 7563; 2018, N 1, ст. 57; N 9, ст. 1282; N 11, ст. 1591; N 27, ст. 3945, ст. 3953; N 32, ст. 5110, ст. 5122.
(сноска введена Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018 N 243)

законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

- поступающие, имеющие более высокие оценки по профилирующим дисциплинам, а именно:

Специальности	Форма обучения	Срок обучения	Профилирующий предмет
На базе основного общего образования			
35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки)	очная	3 г. 10 м.	Математика, физика, русский язык
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	очная	3 г.10 м.	химия, русский язык
35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства	очная	2 г.10 м.	Математика, физика
23.01.03 Автомеханик	очная	2 г.10 м.	Математика, физика
08.01.07 Мастер общестроительных работ	очная	2 г.10 м.	Математика, физика

5.5. Лица, не зачисленные на выбранную специальность/ профессию, могут быть зачислены с их согласия на другую специальность/ профессию, или на выбранную специальность/ профессию по договору с полным возмещением затрат на обучение. Зачисление производится только на одну специальность/ профессию.

5.6. Порядок зачисления на места по договорам с оплатой стоимости обучения:

- к зачислению на места по договорам с оплатой стоимости обучения, допускаются абитуриенты, в установленный срок, представившие в приемную комиссию оригинал документа об образовании.

Зачисление в техникум при наличии свободных мест осуществляется до 1 декабря текущего года.

6. Особенности порядка приема в техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения

6.1. Настоящий раздел Правил приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

6.2. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

6.3. Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения на специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовый уровень подготовки). Поступающие в техникум дети-сироты и приравненные к ним дети, оставшиеся без попечения родителей, настаивающие на получении специальности, не финансируемой из средств бюджета, обучаются по договору с оплатой стоимости обучения и от оплаты образовательных услуг не освобождаются.

6.4. Для реализации права на образование сверх контрольных цифр приема (финансируемых из средств областного бюджета) и по договорам с оплатой стоимости обучения, техникум вправе зачислять лиц, имеющих среднее (полное) общее образование и успешно выдержавших конкурсный отбор и представивших оригинал документа государственного образца об образовании на пополнение групп второго года обучения.

6.5. Организация информирования и прием документов от поступающих с оплатой стоимости обучения и зачисление, осуществляется в соответствии с пунктами III, IV и V настоящих Правил приема.

7. Особенности проведения приема иностранных граждан

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Иностранные граждане имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

7.3. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

7.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающие иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предъявляют по своему усмотрению следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.5. Зачисление иностранных граждан в число студентов техникума производится в соответствии с разделом настоящих Правил.

8. Заключительные положения

8.1. В Правила приема на программы среднего профессионального образования возможно внесение изменений в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации.